

Sportwart*in



- Turnierplanung gemeinsam mit Trainier*innen (auch für Freundschaftsturniere)
- Turniermeldungen
- Beantragung von Tanzausweisen und Startkarten für Turniere (Solos und Gruppen)
- Beantragung der Erstattung von Startkosten
- Zusammenarbeit mit Trainer*innen und Betreuer*innen
- Aufbau/Sicherstellen eines Trainerpools
- Sicherstellen Weiterbildung / Qualifizierung von Trainer*innen und Tänzer*innen (via DVG)
- Moderation / Vermittlung / Schlichtung bei Fragen/Problemen im Trainerpool
- Erster Ansprechpartner*innen für neue Tänzer*innen -> Weitergabe Kontakte an Trainer*innen zur weiteren Koordination
- Organisation der Trainer- / Betreuersitzungen aller jugendlichen Tanzgruppen
- Kontakt zum Sitzungspräsidenten bei Veranstaltungen
- Vertretung der TGS bei Verbandstagen des DVG
- Koordination des Budgets
- Bestandspflege der Kostüme sicherstellen
- Ansprechpartner*in für Detailplanung bei externen Auftritten
- Unterstützung bei der Beantragung der Übungsleiterzuschüsse
- Durchführung der Pflichtmeldung zur Statistik zu öffentlich geförderten Angeboten für Jugendarbeit