

# BWA-Leiter\*in



- Organisation der Standlogistik inkl. Auf- und Abbau
- Klärung der Standverantwortlichen
- Kostenkalkulation
- Aufstellung der Dienstpläne bei Festen mit eigenen Helfern und Externen
- Einkauf von Essen und Getränken
- Kontakt / Ansprechpartner mit und für die Lieferanten
- Abstimmung mit dem Kassierer
- Abstimmung mit dem Vorstand
- Lagerhaltung (Logistik)
- Erstellen und Pflege der Logistikpläne
- Kontakt für und an die Stadt (Allgemein, Vereinsring, Strom, etc.)
- Getränke/Becher während Sitzungen für Aktive sicherstellen
- Stellt Cocktailbar auf Veranstaltungen sicher
- Dekoration (Eindecken) der Stadthalle bei Sitzungen und Organisation des Aufräumens